Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с.Усть-Цильма

Принято на общем собрании
трудового коллектива
протокол №1 от 06.09.2018г

Утверждено
Приказом директора
от «10» сентября 2018 г. № 18/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45) и устанавливает порядок создания, организации деятельности, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с.Усть-Цильма (далее – МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН»).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права обучающихся и обучающихся на дополнительное образование в том числе в случаях возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников, применения локальных актов.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ОООН 20.11.1989г.;
- Конституцией Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993г.;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН»;
- Локальными актами, относящимися к компетенции конфликтного вопроса.

1.4. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений вправе родители (законные представители) обучающихся и обучающихся в целях защиты своих прав, педагогические работники при возникновении конфликта интересов педагогических работников.

1.5. Настоящее Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся (протокол родительского собрания от 05.04.2019 г. № 1).

2. Формирование состава

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся и работников МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН», что позволяет обеспечить независимость в принятии решений.

2.2. Члены в состав Комиссии от работников МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН» избираются на общем собрании трудового коллектива.

2.3. Члены в состав Комиссии от родительской общественности избираются на общем родительском собрании.

2.4. Члены комиссии избираются сроком на три года. Утверждение членов Комиссии оформляется приказом директора МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН».

2.5. В случае если у члена Комиссии имеется личная заинтересованность в исходе рассмотрения обращения, производится его замена в том же порядке.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН» обучающегося или воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

2.8. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. При разрешении конфликтной ситуации для примирения сторон проводится профилактическая беседа с участниками спора.

3.2. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только в полном составе, заранее оповестив заявителя и ответчика.

3.3. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседание свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами Комиссии.

3.4. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору Центра для разрешения особо острых конфликтов.

3.5. Комиссия, заслушав мнения обоих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Комиссии.

3.7. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки её достоверности.

3.8. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

3.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. **Комиссия имеет право:**

- принимать к решению заявления любого участника образовательных отношений;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии;
- рекомендовать изменения в локальные акты МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН» с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в письменной форме;
- принимать своевременно решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- не разглашать информацию, рассмотренную на Комиссии.

5. Делопроизводство Комиссии

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые входят в общую систему делопроизводства МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН». Протокол в обязательном порядке должен содержать:

- дату, место составления;
- перечень присутствующих лиц;
- изложение сути спора;
- мнения по данному спору всех участников;
- решение, принятое по спору.

5.2. По требованию сторон решение Комиссии и протокол заседания могут быть выданы им в письменной форме.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения к настоящему положению принимаются с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся и общего собрания трудового коллектива работников МБУДО «РЦДТ «ГУДВИН», оформляются приказом директора.

6.2. Данное положение действует до принятия нового.