

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма**

Принято
общим собранием
трудового коллектива
МБУДО РЦДТ «Гудвин»
№ 3 ОТ 22.12.2023

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом
директора
МБУДО РЦДТ
«Гудвин»
от 22.12.2023г. №
40-ОД

***Положение
об общем собрании трудового
коллектива***

• **Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом образовательной организации.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО, коллективным договором и настоящим положением.

1.3. Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание) образовательной организации является коллегиальным органом управления.

Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.4. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

• **Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

• **Функции Общего собрания**

3.1. Общее собрание:

- Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право:
- а) обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, затрагивающие интересы трудового коллектива;
- б) рассматривать и обсуждать Устав, изменения и дополнения к Уставу
- в) обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;

- г) принимать решение о награждении работников Учреждения.

• **Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

• **Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

5.2. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом управления в решении производственных вопросов, который создается на основании Устава.

5.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательной организации.

Решение общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение общего собрания коллектива является

рекомендательным. Решения общего собрания трудового коллектива, утвержденные приказом директора, обязательны для исполнения каждым членом коллектива.

Взаимосвязь с другими органами самоуправления

Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления образовательной организации – педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета образовательной организации;
- представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета образовательной организации.

• Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

• Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов (кратко);
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.4. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

