

Изменения в учредительный документ юридического лица

ОГРН 102404108529

представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи

от 07 мая 2019

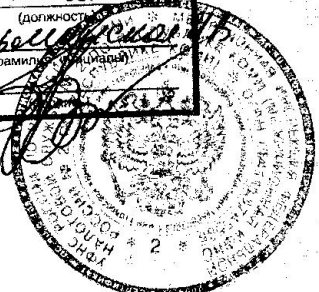
за ГРН 119412111416

Межрайонная ИФНС России № 2 по Республике Коми

Ван Нагалькина
(должность)

Кузьмина Светлана
(фамилия) (имя)

[Подпись]



УТВЕРЖДЁН

Учредителем:

администрация муниципального образования
муниципального района «Усть-Цилемский»



постановление администрации

муниципального района «Усть-Цилемский»

от 05 апреля 2019 г. № 04/292

Канев

Н.М. Канев

ИНГО Н

мет.

РСН

бунова

Устав

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин»
с. Усть-Цильма

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма (далее - Учреждение) создано на основании приказа заведующего районным отделом народного образования от 09 октября 1991 г. № 66 и является муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования, основное предназначение которого – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма.

Сокращенное наименование: МБУ ДО «РЦДТ «Гудвин».

Наименование Учреждения на коми языке: «Челядълӧн творчество районса шӧрин «Гудвин» содтӧд тӧдӧмлун сетан Чилимдін с. муниципальной учреждение».

1.3. Местонахождение Учреждения, юридический и фактический адрес: 169480, Республика Коми, Усть-Цилемский район, с. Усть-Цильма, ул. Советская, д. 112.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения: некоммерческая организация – муниципальное бюджетное образовательное учреждение.

1.5. Тип: учреждение дополнительного образования.

1.6. Учредителем Учреждения является администрация муниципального образования муниципального района «Усть-Цилемский» (далее – Учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального образования муниципального района «Усть-Цилемский» (далее – Управление образования), которое осуществляет организационно-методическое руководство, координацию и контроль над деятельностью Учреждения.

1.7. Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Учредитель.

1.8. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма, муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Районный центр детского творчества «Гудвин», муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр «Гудвин» и Детского центра «Гудвин».

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о

государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, лицевой и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя и с изображением Государственного герба Республики Коми, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества, закрепленного за Учреждением.

1.11. Право осуществлять образовательную деятельность возникает с момента получения Учреждением лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности. Лицензия на осуществление образовательной деятельности действует бессрочно.

1.12. Прием на обучение в Учреждении осуществляется в соответствии с правилами приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, принятым педагогическим советом Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, осуществляется Учреждением самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

1.14. В Учреждении созданы условия для ознакомления всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом и с лицензией на осуществление образовательной деятельности, а также иными локальными нормативными актами, размещаемыми на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Официальный сайт Учреждения содержит информацию в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

1.15. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может издавать следующие виды локальных актов: положения, правила, порядок, инструкции, приказы директора, решения органов управления и самоуправления. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

1.15.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.15.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение общего родительского собрания, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

1.15.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

1.15.4. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

1.16. В учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.17. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется медицинским работником государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Коми «Усть-Цилемская центральная районная больница» на основании договора.

1.18. Учреждение организует деятельность по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

2. Предмет, цели, виды основной и иной, приносящей доход деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени.

2.2. Основными целями Учреждения являются: оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.3.1. реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ следующих направленностей:

- а) художественная,
- б) туристско-краеведческая,
- в) техническая,
- г) естественнонаучная,
- д) социально-педагогическая.

2.4. Для достижения своих уставных целей и выполнения основных видов деятельности Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям,

учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами.

К иным, приносящим доход, видам деятельности относятся:

- а) платные дополнительные образовательные услуги;
- б) проведение летних оздоровительных площадок;
- в) сдача особо ценного движимого и недвижимого имущества в аренду (по согласованию с Учредителем);
- г) оказание платных услуг населению:
 - психолого-педагогическое сопровождение подготовки детей к обучению в школе;
 - разовые развивающие занятия по различным предметам и видам деятельности;
 - проведение мастер-классов для населения;
 - проведение концертных, игровых программ и других досуговых мероприятий для населения;
- д) приносящая доход деятельность, разрешенная законодательством Российской Федерации:
 - изготовление и продажа сувенирной и иной продукции.

2.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения.

2.6. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Учреждение заключает договор в письменной форме об оказании образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Доход от деятельности, указанной в п. 2.4. настоящего Устава, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Образовательная деятельность

3.1. Образовательная деятельность направлена на реализацию дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ следующей направленности: художественная, туристско-краеведческая, техническая, естественнонаучная, социально-педагогическая и регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

3.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами - дополнительными общеразвивающими программами, разработанными и утвержденными Учреждением самостоятельно.

3.4. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.5. Содержание дополнительного образования определяется дополнительной общеобразовательной программой - дополнительной общеразвивающей программой, разрабатываемой и реализуемой Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных требований.

Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа включает комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Разработка рабочих учебных программ объединений учебного плана регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

3.6. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации. Сроки проведения, порядок, периодичность и формы промежуточной аттестации регламентируются соответствующим локальным нормативным правовым актом.

Учреждение обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования.

3.7. С учетом потребностей и возможностей обучающихся образовательные программы осваиваются в следующих формах: очная, очно-заочная, заочная. Освоение программ в различных формах регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

3.8. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

4. Участники образовательных отношений

4.1. Основными участниками образовательных отношений в Учреждении являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Взаимоотношения участников образовательных отношений строятся на основе приоритета общечеловеческих ценностей, сотрудничества, уважения личности и устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно и регламентируются локальными нормативными актами.

4.2. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- а) получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с государственными образовательными требованиями;
- б) выбор образовательного учреждения и формы получения образования;
- в) занятия в нескольких объединениях, переход в процессе обучения из одного объединения в другое;

- г) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- д) участие в управлении Учреждением;
- е) уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- ж) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- з) добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- и) добровольное вступление в любые общественные организации;
- к) перевод в другие образовательные учреждения в случае закрытия Учреждения;
- л) защиту от применения всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья во время образовательной деятельности;
- м) условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

4.3. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- а) добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- б) выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- г) уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- д) участвовать в самообслуживающем труде, дежурстве по Учреждению, в объединении;
- е) быть дисциплинированным, соблюдать общественный порядок в Учреждении и вне его, выполнять требования дежурных;
- ж) беречь имущество Учреждения, экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

Другие обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, определяются соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

Обучающиеся Учреждения привлекаются к труду, не предусмотренному обязательной программой, только с согласия родителей (законных представителей). Обучающиеся Учреждения привлекаются к самообслуживанию с учетом их возраста, физических возможностей, норм и требований гигиены и охраны здоровья с их согласия и с согласия родителей (законных представителей).

Допускается по разрешению администрации Учреждения освобождение обучающихся от учебных занятий для их участия в различных мероприятиях Учреждения, а также районных и республиканских мероприятиях.

4.4. Обучающимся запрещается в Учреждении:

а) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, психотропные и наркотические вещества;

б) приносить, использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

в) применять физическую силу для выяснения отношений, психическое давление, оскорбление;

г) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

а) выбирать образовательное учреждение и формы получения образования;

б) защищать законные права и интересы ребенка;

в) присутствовать на педагогических советах в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка;

г) участвовать в работе органов самоуправления Учреждения;

д) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью обучающегося;

е) могут участвовать в работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися;

ж) знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

з) посещать Учреждение и беседовать с педагогическими работниками;

и) вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Учреждения.

4.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

а) выполнять Устав Учреждения;

б) создавать условия для получения детьми дополнительного образования;

в) направлять ребенка в Учреждение в опрятном виде, с необходимыми принадлежностями для занятий;

г) регулярно контролировать поведение ребенка, регулярно поддерживать связь с педагогическими работниками Учреждения;

д) посещать родительские собрания, являться в Учреждение по требованию педагогических работников или администрации;

е) оказывать ребенку всемерную помощь в осуществлении им своих прав и обязанностей в Учреждении;

ж) уважать права, честь и достоинство ребенка и педагогических работников, поддерживать у ребенка авторитет и уважение к педагогическим работникам;

з) показывать ребенку положительный пример выполнения гражданских, трудовых и семейных обязанностей, прививать ему здоровый образ жизни;

и) нести материальную ответственность за порчу муниципального имущества в установленном законом порядке.

4.7. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

а) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

б) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

в) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

г) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

д) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

е) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

ж) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

з) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

и) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

к) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

л) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

м) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

н) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

о) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;

п) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления.

4.8. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

а) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

б) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года, в том числе по программе «Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи»;

в) на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

г) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

е) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.9. Педагогические работники Учреждения обязаны:

а) выполнять Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения;

б) соответствовать требованиям квалификационных характеристик;

в) обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, противопожарной безопасности;

г) применять необходимые меры к обеспечению сохранности оборудования и имущества Учреждения, воспитывать бережное отношение к ним со стороны обучающихся, заботиться о лучшем оснащении своего рабочего места;

д) поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения прав, чести и достоинства всех участников образовательного процесса;

е) создавать творческие условия для получения глубоких и прочных знаний, умений и навыков обучающимися; обеспечивать сотрудничество с обучающимися в процессе обучения и во внеурочной работе;

ж) изучать индивидуальные способности обучающихся, их семейно-бытовые условия, использовать в работе современные достижения психолого-педагогической науки и методики;

з) обеспечивать гласность оценки, своевременность и аргументированность ее выставления;

и) воспитывать обучающихся на основе соблюдения прав и свобод граждан, уважение к личности, гуманизма;

к) поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся, оказывать им практическую и консультативную помощь в воспитании ребенка, привлекать родителей к посильному участию в организации образовательного процесса;

л) предоставлять возможность администрации посещать свои занятия, иные мероприятия для осуществления внутреннего контроля;

м) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

4.10. Работники Учреждения имеют право на:

а) участие в управлении Учреждением;

б) защиту профессиональной чести и достоинства.

4.11. Все сотрудники Учреждения обязаны неукоснительно соблюдать и выполнять требования должностных инструкций, инструкций по охране труда, инструкций по противопожарной безопасности.

5. Управление Учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.1.1. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Директор Учреждения:

а) планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;

б) представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует без доверенности от имени Учреждения;

в) является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции;

г) заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения;

д) издает инструкции, приказы, обязательные для исполнения работниками Учреждения, обучающимися и их родителями (законными представителями);

е) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и Правила внутреннего распорядка обучающихся, другие локальные нормативные акты, организует и координирует их исполнение;

ж) организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;

з) представляет отчет по итогам учебного и финансового года для последующего доклада Учредителю, общему родительскому собранию, общему собранию трудового коллектива;

и) составляет и утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников;

к) осуществляет подбор, прием на работу, увольнение и перевод сотрудников с одной должности на другую, распределение должностных обязанностей в соответствии со статьями Трудового Кодекса Российской Федерации;

л) несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.2. Коллегиальными органами управления Учреждением являются: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, общее родительское собрание.

5.3. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом управления в решении производственных вопросов, который создается на основании Устава.

5.3.1. Членами общего собрания трудового коллектива являются все работники Учреждения. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже двух раз год в соответствии с годовым планом работы Учреждения, а также по мере необходимости. Для ведения собрания избирается председатель и секретарь. Общее собрание трудового коллектива считается собранным, если на нем присутствуют не менее 51% работников.

5.3.2. Решение общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решение общего собрания коллектива является рекомендательным. Решения общего собрания трудового коллектива, утвержденные приказом директора, обязательны для исполнения каждым членом коллектива.

5.3.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право:

а) обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, затрагивающие интересы трудового коллектива;

б) рассматривать и обсуждать Устав, изменения и дополнения к Уставу;

в) обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;

г) принимать решение о награждении работников Учреждения.

5.3.4. Порядок организации деятельности общего собрания трудового коллектива регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

5.4. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

5.4.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения. Заседания педагогического совета созываются не реже трех раз в год в соответствии с годовым планом работы Учреждения. Для ведения заседания избирается председатель и секретарь.

5.4.2. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора и обязательны для исполнения каждым его членом.

5.4.3. Педагогический совет Учреждения полномочен:

- а) определять направление образовательной деятельности Учреждения;
- б) отбирать и утверждать образовательные программы для использования в Учреждении;
- в) обсуждать вопросы содержания, форм, методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- г) рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- д) организовывать, выявлять и распространять внедрение педагогического опыта;
- е) заслушивать отчёты директора и заместителя директора о создании условий для реализации образовательных программ.
- ж) рассматривать характеристики педагогических работников, представляемых к грамотам и наградам;
- з) решать иные вопросы, касающиеся учебно-воспитательного процесса.

5.4.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете.

5.5. Общее родительское собрание является постоянно действующим органом общественного самоуправления Учреждения, действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья.

5.5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся Учреждения. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год. Для ведения собрания избирается председатель и секретарь. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

5.5.2. Решения общего родительского собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее

двух третей присутствующих. Решение доводится до сведения всех родителей. Контроль за выполнением решений возлагается на директора Учреждения.

5.5.3. К компетенции общего родительского собрания относятся:

а) взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам организации обучения, воспитания, профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

б) обсуждение и принятие локальных актов, относящихся к компетенции общего родительского собрания;

в) содействие обеспечению оптимальных условий организации учебно-воспитательного процесса;

г) оказание содействия в проведении мероприятий Учреждения.

5.6. В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении может быть создан совет родителей (законных представителей) обучающихся.

5.7. К компетенции Учредителя относятся: реорганизация, ликвидация, финансирование Учреждения, утверждение Устава, изменений и дополнений к Уставу.

Учредитель имеет право представлять интересы Учреждения в вышестоящих и иных органах, получать полную информацию, отчёты о деятельности Учреждения, осуществлять контроль за финансовой деятельностью, контролировать сохранность и эффективность использования закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества.

Учредитель обязан предоставить здание (помещение) с необходимым оборудованием, земельный участок, финансировать Учреждение в соответствии с нормативами и законодательством Российской Федерации.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

6.1. Учредитель на праве оперативного управления закрепляет за Учреждением в целях ее уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании постановления администрации муниципального района «Усть-Цилемский» и акта приема-передачи.

6.2. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.5. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, расчетный и лицевой счет.

6.7. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов данного вида деятельности.

6.8. Учредитель вправе приостановить иную, приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- а) собственные средства Учреждения;
- б) имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- в) арендованное имущество и имущество, находящееся в безвозмездном пользовании;
- г) доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением самостоятельно;
- д) средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- е) иные источники, не противоречащие действующему законодательству и нормативным актам Российской Федерации.

7. Порядок реорганизации и ликвидации

7.1. Ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения на территории муниципального района «Усть-Цилемский» по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке такого решения с учетом мнения жителей населенных пунктов, обслуживаемых Учреждением.

7.4. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения

требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

8. Заключительные положения

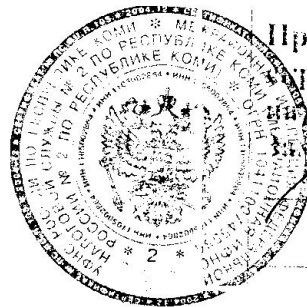
8.1. Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

8.2. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

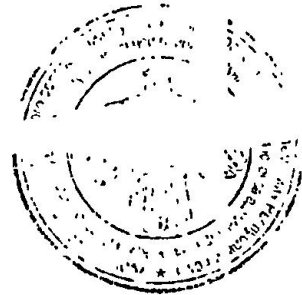
8.3. Учреждение ведет статистическую отчетность.

8.4. Гражданская оборона и военно-учетная работа в Учреждении организуется и ведется в соответствии с действующим законодательством, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального района «Усть-Цилемский». Ответственным за гражданскую оборону Учреждения является директор.

8.5. Учреждение занимается ведением воинского учета и представляет в военный комиссариат сведения о поступивших на работу и уволенных военнообязанных гражданах.



Пронумеровано, пр
реплено печатаю
Ирина Шадкина
начальника ОУ
Л.В.Го



Заведующий сектором
контроля и документооборота
отдела по управлению
внутренней политикой
администрации муниципального
района "Усть-Цильинский"
И. В. Шадкина

Администрация муниципального
образования муниципального
района «Усть-Цилемский»



«Чилимдін» муниципальной
районной муниципальной
исполнительной администрации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

от 05 апреля 2019 г. № 04/292
с. Усть-Цильма Республики Коми

Об утверждении Устава
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования «Районный центр
детского творчества «Гудвин»
с. Усть-Цильма

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», главой 4 Гражданского кодекса Российской Федерации,

администрация муниципального района «Усть-Цилемский» постановляет:

1. Утвердить новую редакцию Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма согласно приложению.

2. Наделить директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма» полномочиями по государственной регистрации Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма в соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3. Постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Считать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального района «Усть-Цилемский»:

- от 14 октября 2013 г. № 10/2048 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма»;

- от 18 марта 2014 г. № 03/506 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Усть-Цилемский» от 14 октября 2013 г. № 10/2048 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Районный центр детского творчества «Гудвин» с. Усть-Цильма».

И.о. руководителя



Н.М. Канев